

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi**

**ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź,**

ogłasza nabór kandydatów do pracy na wolne stanowisko urzędnicze

**Specjalista**

**w Zespole Obiektów Nr 3**

<b>Wymiar czasu pracy:</b>	<b>1 etat, pełen wymiar czasu pracy</b>
<b>Numer ewidencyjny naboru:</b>	<b>12/ZONr 3-3/VI/2017</b>
<b>Data publikacji ogłoszenia:</b>	<b>16 czerwca 2017 r.</b>
<b>Termin składania ofert do:</b>	<b>27 czerwca 2017 r.</b>
<b>Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:</b>	<b>&lt; 6 %</b>

**Warunki pracy na stanowisku:**

- miejsce świadczenia pracy: Obiekt sportowy przy ul. Małachowskiego 7 (budynek nie jest przystosowany dla osób z dysfunkcją ruchu),
- praca przy komputerze,
- praca w pozycji siedzącej,
- możliwa praca na każdym Obiekcie wchodzącym w skład Zespołu Obiektów Nr 3, w zależności od potrzeb komórki organizacyjnej.

**Do zakresu zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało w szczególności:**

- współdziałanie w opracowaniu planu potrzeb prac remontowych, w tym składanie zapotrzebowania na sprzęt i materiały niezbędne do prawidłowej eksploatacji komórki organizacyjnej,
- prowadzenie dokumentacji związanej z użytkowaniem Obiektów wchodzących w skład komórki organizacyjnej,
- prowadzenie ksiąg inwentarzowych środków trwałych,
- udział w obsłudze imprez oraz zajęć sportowych,
- wystawianie faktur,
- współdziałanie w tworzeniu harmonogramów pracy,
- współdziałanie w zakresie przygotowywania umów, ich kontrolowania w zakresie prawidłowego wykonania oraz rozliczania,
- terminowe sporządzanie i przedkładanie wszelkiej dokumentacji związanej z wykonywanymi zadaniami,
- terminowa archiwizacja dokumentów z prowadzonych spraw, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- zastępowanie kierownika Zespołu Obiektów w czasie jego nieobecności, w tym m.in.:
  - organizowanie i nadzorowanie pracy pracowników w sposób zapewniający prawidłowe funkcjonowanie komórki organizacyjnej,
  - prowadzenie spraw wynikających z obowiązku wykonywania prac społecznie użytecznych oraz odpracowania zadłużeń czynszowych,
- współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Ośrodka przy realizacji powierzonych zadań,
- wykonywanie na polecenie przełożonego innych zadań, pozostających w zakresie właściwości Zespołu Obiektów Nr 3.

**Wymagania niezbędne/konieczne:**

- obywatelstwo polskie, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak przeciwwskazań do pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,

