

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi**

**ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź,**

ogłasza nabór kandydatów do pracy na wolne stanowisko urzędnicze

**Inspektor**

**w Zespole Obiektów Nr 1**

<b>Wymiar czasu pracy:</b>	<b>1 etat, pełen wymiar czasu pracy</b>
<b>Numer ewidencyjny naboru:</b>	<b>9/ZONr1-3/V/2017</b>
<b>Data publikacji ogłoszenia:</b>	<b>17 maja 2017 r.</b>
<b>Termin składania ofert do:</b>	<b>29 maja 2017 r.</b>
<b>Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:</b>	<b>&lt; 6 %</b>

**Warunki pracy na stanowisku:**

- w siedzibie MOSiR – ul. ks. Skorupki 21 (budynek nie jest przystosowany dla osób z dysfunkcją ruchu),
- praca przy komputerze,
- praca w pozycji siedzącej,
- możliwa praca poza siedzibą, na terenie innych Obiektów MOSiR.

**Do zakresu zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało w szczególności:**

- Sporządzanie harmonogramu czasu pracy pracowników danej komórki organizacyjnej,
- ewidencjonowanie czasu pracy pracowników oraz osób odpracowujących zadłużenia czynszowe,
- prowadzenie książki obchodu obiektu,
- koordynowanie pracy osób odpracowujących zadłużenia czynszowe i wykonujących pracę społecznie użyteczną na terenie obiektu,
- wystawianie faktur,
- prowadzenie spraw wynikających z obowiązku wykonywania prac społecznie użytecznych na terenie obiektu,
- koordynowanie spraw związanych z najmem powierzchni użytkowych obiektu przez podmioty zewnętrzne,
- obsługa Kiermaszu Działkowca i innych imprez organizowanych na terenie danej komórki organizacyjnej,
- współdziałanie w zakresie przygotowywania umów,
- współpraca z komórkami organizacyjnymi MOSiR w zakresie organizacji imprez,
- wykonywanie bieżących czynności administracyjno – biurowych,
- terminowa archiwizacja dokumentów z prowadzonych spraw, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- wykonywanie na polecenie przełożonego innych zadań, pozostających w zakresie właściwości Zespołu Obiektów nr 1.

**Wymagania niezbędne/konieczne:**

- obywatelstwo polskie, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak przeciwwskazań do pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- wykształcenie: minimum średnie,
- nieposzlakowana opinia,
- staż pracy: z wykształceniem średnim wymagany jest minimum 4 – letni staż pracy, w przypadku wykształcenia wyższego minimum 2 – letni staż pracy,

